



МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА АКАДЕМИЈА  
НАУКА И УМЕТНОСТИ - МИАНУ  
INTERNATIONAL RESEARCH ACADEMY OF SCIENCE  
AND ART - IRASA

Број/No: 53/2019 Датум/Date: 20.04.2019.

**СТАТУТ**  
**МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА**  
**АКАДЕМИЈА НАУКА И**  
**УМЕТНОСТИ**  
(пречишћен текст)

Београд, 2019. године

На основу чланова 11. и 12. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/2009, 99/2011- др. закони и 44/2018-др. закони) Скупштина Међународне истраживачке академија наука и уметности на седници одржаној дана 20.04.2019. године у Београду, донела је Измене и допуне Стаута, те утврђује пречишћен текст који гласи:

## **СТАТУТ**

### **МЕЂУНАРОДНЕ ИСТРАЖИВАЧКЕ АКАДЕМИЈЕ НАУКА И УМЕТНОСТИ**

#### **- МИАНУ**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Међународна истраживачка академија наука и уметности - МИАНУ (у даљем тексту: Академија) је удружење научника, истраживача, иноватора, проналазача, стваралаца из природно-математичких, техничко-технолошких, биомедицинских, друштвено-хуманистичких, уметничких, еколошких и спортских области.

Академија је невладина и ванстраначка организација и од посебног је интереса за привредни развој земље.

Своју друштвену и привредну делатност Академија остварује на територији Републике Србије, у предузећима, научним установама (школама, факултетима), институтима, као и са удружењима из дијаспоре.

Академија својим статутом прописује основне принципе, норме свога заједништва, понашања и деловања.

##### **Члан 2.**

Академија се оснива ради остваривања циљева у области: науке, културе и уметности са задатком истраживачког рада и примене резултата у развоју привреде и друштва.

Посебан акценат је на унапређењу заштите животне средине, едукацији грађана, деце и младих о значају очувања и заштите животне средине, као и јавно залагање за промену навика у погледу коришћења и чувања природних ресурса и у погледу поступања са отпадним материјама, а у циљу успостављања и развоја система њиховог управљања.

##### **Члан 3.**

Академија има својство правног лица са правима и обавезама које јој припадају на основу Устава, Закона и овог Статута. За обавезе које настану из њене делатности Академија одговара својом имовином.

Академија делује на целој територији Републике Србије као и изван њених граница.

Рад Академије је јаван, али се у циљу очувања државне и привредне тајне, може одвијати и без присуства јавности.

Средствима јавног информисања или сопственим средствима информисања (часописом, билтеном, или другим видовима публикације), организовањем и вођењем трибина, информисање чланство о раду Академије и њених пословних јединица,

#### Члан 4.

Академија има свој печат, штамбиљ, мали печат и меморандум. Печат је округли са кружно изведеним натписом великим словима МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ, на српском језику и INTERNATIONAL RESEARCH ACADEMY OF SCIENCE AND ART на енглеском језику у средини печата је грб са штитом унутар кога је нацртана књига са пером, а изнад књиге је скраћени назив МИАНУ, што је скраћеница од МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ ,док се испод књиге налази натпис IRASA што је скраћеница од INTERNATIONAL RESEARCH ACADEMY OF SCIENCE AND ART. Изнад штита грба, се налази карта света. Око штита је лишће а у дну грба, на ленти је латински натпис SCIENCIA EST VIRIBUS NOSTRIS, што значи ЗНАЊЕ ЈЕ НАША МОЋ.

Штамбиљ је правоугаони, димензије је 60 x 30 мм, са натписом:  
МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ -  
МИАНУ БЕОГРАД

Број \_\_\_\_\_,  
Датум \_\_\_\_\_ ,Београд.

Мали печат је за легитимације и на њему, као и на великом печату, су натпис и грб, МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ, на српском језику и INTERNATIONAL RESEARCH ACADEMY OF SCIENCE AND ART на енглеском језику у средини печата је грб са штитом унутар кога је нацртана књига са пером, а изнад књиге је скраћени назив МИАНУ, што је скраћеница од МЕЂУНАРОДНА ИСТРАЖИВАЧКА АКАДЕМИЈА НАУКА И УМЕТНОСТИ ,док се испод књиге налази натпис IRASA што је скраћеница од INTERNATIONAL RESEARCH ACADEMY OF SCIENCE AND ART. Изнад штита грба, се налази карта света. Око штита је лишће а у дну грба, на ленти је латински натпис SCIENCIA EST VIRIBUS NOSTRIS, што значи ЗНАЊЕ ЈЕ НАША МОЋ.

#### Члан 5.

Академија има свој жиро рачун и девизни рачун.  
Академија издаје чланске карте, чији облик и садржај одређује Веће делегата академика.

#### Члан 6.

Седиште Академије је у Београду, улица Кашиковићева 1а, општина Вождовац, Република Србија.

## II ОБЛАСТИ, ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ АКАДЕМИЈЕ

### 1. Области остваривања циљева и задатака

#### Члан 7.

Академија се оснива на неодређено време ради остваривања циљева и задатака из области удруживања у оквиру следећих професија:

- Природно-математичких (математике, хемије, физике, биологије, екологије, географије, биохемије, физичке-хемије, рачунарске науке);

- Медицинских (медицине, биомедицине, стоматологије и свих области медицинских наука);
- Техничко-технолошких (архитектуре, грађевине, машинства, електротехнике, енергетике, металургије, рударства, ИТ технологија и свих области техничко-технолошких наука);
- Друштвено-хуманистичких (историје, лингвистике матерњег и страних језика, права, информатике, психологије, педагогије и других области );
- Спортских и области везаних за физичку културу у вези са здрављем људи и здравом животном средином;
- Уметничких (визуелне уметности, драмске, музичке и других уметности);
- Војних и безбедносних;
- Духовних.

Задаци Академије су да пружи простор индивидуалним и групним истраживачима и научницима да развијају и унапређују своју струку, да примењују техничко-технолошке и светске стандарде за унапређење даљег развоја струке у науци, образовању, уметности, привреди, спорту, здравственој заштити и заштити животне средине, као и да се доказују и постижу значајне резултате и у другим сферама живота и рада.

## **2. Циљеви и задаци**

### **Члан 8.**

Академија има циљеве и задатке да организује, спроводи и активно учествује у:

1. Едукација грађана у погледу подизања здравствене, техничке, иновационе и еколошке свести, духовности, културе, навика и одговорности, посебно деце и младих;
2. Промовисање европских стандарда и вредности везаних за област еколошки одговорног понашања, а у складу са програмима интеграције у ЕУ и светске трендове;
3. Промовисање еколошке културе и бонтонa кроз стварање и неговање вредности из домена свих научних области, са циљем очувања и подизања квалитета живота и животне средине, културног диверзитета и идентитета;
4. Организовање научних, едукативних и других облика радионица, предавања и трибина на плану едукације деце и омладине у области заштите животне средине и одрживог развоја;
5. Спровођење различитих активности на заштити и очувању природе, природног и културног наслеђа и културног идентитета;
6. Организовање активности на рехабилитацији угрожених подручја природе;
7. Организовање и спровођење активности у којима ће се подстицати инклузија осетљивих и мањинских група, кроз програме одрживог развоја, унапређења и заштите животне средине, здравог начина живота и сл.;
8. Информисање јавности и издавање тематских, промотивних и образовних публикација из области заштите животне средине и одрживог развоја, као и публикација које се баве сродним питањима (нпр. здрава исхрана, рекреација и спорт, здраве навике, лингвистичке и културне активности, и сл.);
9. Спровођење истраживања у циљу сагледавања социо-економског и културолошког окружења као елемента животне средине и одрживог развоја;
10. Умрежавање заинтересованих група и појединаца ради унапређења стања животне средине и социо-економског окружења, и промовисања одрживог развоја;
11. Едукација усмерена на теме из свих научних и уметничких области;

12. Сарадња са научним, стручним, удружењима иноватора и другим удружењима и академијама, универзитетима, фондацијама, владиним и невладиним организацијама у земљи и свету, локалним самоуправама, итд. ради остварења циљева Академије;
13. Издавање сталних и повremenih публикација из свих научних и уметничких области;
14. Академија остварује циљеве и задатке кроз активно укључење у краткорочне и дугорочне научноистраживачке и иновационе пројекте, као и у оквиру развојно-инвестиционих пројеката у земљи и свету.

## **III УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА АКАДЕМИЈЕ**

### **1. Органи Академије**

#### Члан 9.

Органи Академије су:

- Скупштина Академије,
- Веће Академика,
- Веће делегата Одељења Академије,
- Управни одбор Академије,
- Надзорни одбор Академије.

#### 1.1 Скупштина Академије

#### Члан 10.

Скупштина је највиши орган Академије.

Скупштину чине сви чланови Академије.

Скупштина Академије обавља следеће послове:

1. Усваја Статут Академије, његове измене и допуне;
2. Одлучује о статусним променама и престанку рада Академије;
3. Разамтра друга питања на захтев Председника и органа Академије.

Редовна седница Скупштине Академије одржава се најмање једном годишње, а по потреби и чешће на предлог Председника Академије и Већа Академика.

Седнице Скупштине заказује и води Председник Академије, а у случају његове спречености Потпредседник Академије кога он овласти.

Скупштина Академије доноси одлуке већином гласова присутних чланова, осим код усвајања Статута и доношења одлуке о статусним променама, за чије је усвајање потребна већина од 50% од укупног броја чланова Скупштине.

#### 1.2. Веће Академика

#### Члан 11.

Веће Академика чине сви редовни и дописни чланови Академије.

Веће Академика спроводи одлуке Већа делегата и информише о свом раду Скупштину Академије.

Веће Академика има извршну функцију.

На челу Већа Академика је Председник Академије. У његовом одсуству ту функцију могу обављати Подпредседници Академије.

#### Члан 12.

Веће Академика ради у седницама по Пословнику који доноси на првој седници. Седнице могу бити редовне, изборне и ванредне.

Редовне седнице се одржавају најмање једном годишње.

Изборна седница Већа Академика по правилу заседа једном у две године.

Заседање Већа Академика заказује Председник Академије, и то:

- по сопственој процени,
- на захтев 1/3 академика,
- на захтев Већа делегата,
- на захтев Надзорног одбора.

#### Члан 13.

Веће Академика обавља следеће послове:

- Предлаже Статут Академије, његове измене и допуне;
- Одлучује о броју и називу Одељења Академије;
- Доноси коначну одлуку о формирању радних тела и организационих јединица Академије (актива, института или иновационог центра, факултета, комисија, редакционог тела и слично);
- Расписује изборе, организује поступак избора, бира и разрешава чланове Академије;
- Бира Председника, два Потпредседника, Генералног секретара Академије и секретаре одељења, као и представнике организационих јединица Академије, на предлог Већа делегата чији мандат траје 3 године, са могућношћу поновног избора;
- Бира чланове Надзорног одбора;
- Усваја планове рада и финансијске планове;
- Усваја годишњи завршни рачун и извештај о раду и пословању;
- Усваја опште акте Академије;
- Усваја одлуке о ступању Академије у чланство других академија у земљи и свету;
- Преко својих радних органа организује целокупни програмски рад Академије;
- Разматра постигнуте резултате на остваривању циљева и задатака Академије;
- Доноси Правилник за вредновање резултата рада кандидата за избор у чланство Академије и Етички кодекс;
- Приликом расписивања конкурса за избор академика даје сагласност на пропозиције заступљености чланства Академије.

У првој години рада Академије, Управни одбор Академије обавља послове из претходног става овог члана Статута до формирања Већа Академика.

#### Члан 14.

Веће Академика заседа и пуноважно одлучује у присуству више од половине укупног броја чланова Већа.

Веће Академика доноси одлуке већином гласова присутних чланова Већа.

### 1.3. Веће делегата Одељења Академије

#### Члан 15.

Веће делегата Одељења Академије (у даљем тексту: Веће делегата) је тело које се састоји од секретара Одељења Академије које предлаже Председника Академије из редова својих чланова.

У одређеним ситуацијама због значаја одлука које се доносе, овим већем може да председава Председник Академије.

Веће делегата обавља следеће послове:

1. Припрема предлог општег акта за избор чланова Академије;
2. Припрема предлоге о ступању Академије у чланство других академија, удружења, и сл. у земљи и свету;
3. Сачињава предлоге одлука о формирању радних тела и организационих јединица Академије (актива, одељења, института и иновационог центра, центара за сарадњу, факултета, комисије, редакционог тела и слично);
4. Покреће поступак и припрема предлог за расписивање избора за чланове Академије као и изборе за председника, подпредседнике, секретаре одељења, и представника организационих јединица Академије;
5. Припрема предлог за избор чланова Надзорног одбора;
6. Припрема предлог глобалног плана рада и активности Академије;
7. Доноси Пословник о свом раду;
8. Обавља и друге задатке према захтеву Управног одбора Академије и Већа Академика.

### 1.4. Обавезе чланова Већа Академика и Већа делегата

#### Члан 16.

Обавезе чланова Већа Академије и Већа делегата јесу да:

- Упорно и енергично раде на остваривању циљева и задатака Академије;
- Самодисциплиновано и доследно спроводе стручне и научне одредбе Статута и општих аката;
- Одржавају перманентно контате са научним институцијама у земљи и свету;
- Организују научне, стручне и едукативне активности из домена Академије МИАНУ,
- Организују и учествују на стручним и научним трибинама, сајмовима, изложбама и сл., у земљи и свету
- Сарађују са светским експертима из домена свих научних области које Академија има у свом саставу.

### 1.5. Управни одбор Академије

#### Члан 17.

Управни одбор Академије је носилац организовања рада и функционисања Академије и управља пословима Академије.

Чланови Управног одбора су оснивачи Академије, Председник Академије и Генерални секретар.

На почетку рада Академије послове Управног одбора обављају оснивачи Академије до окончања поступка избора осталих чланова Управног одбора из члана 19. Статута.

Председник Академије представља и заступа Академију у земљи и свету. У случају спречености, ове послове обавља представник оснивача Академије кога он овласти.

На почетку рада Академије послове Председника Академије обавља овлашћени заступник оснивача Академије до окончања поступка избора Председника Академије из члана 19. Статута.

Управни одбор Академије припрема и спроводи одлуке Већа делегата и Већа Академика, организује послове на остваривању планова рада, прати активности одељења и других радних тела које именује Веће Академика, предузима мере подстицања на пословима где се активности не одвијају по плану и доноси одговарајуће одлуке у вези послова и ангажовања финансијских средстава.

Управни одбор Академије доноси оперативне одлуке из области рада и пословања Академије.

Управни одбор Академије припрема материјале за Веће Академика или ту припрему поверава појединим одељењима.

Управни одбор Академије предлаже секретаре одељења Академије, као и директоре Центара за сарадњу.

Управни одбор Академије бира делегате за представљање Академије у другим институцијама и организацијама.

Управни одбор Академије у складу са потребама сазива седнице Већа делегата које могу да се одрже и електронским путем.

Управни одбор Академије доноси Пословник о свом раду.

Генерални Секретар Академије се стара о административним пословима Управног одбора Академије и Већа Академика.

## 1.6. Председник Академије

### Члан 18.

За председника Академије може бити изабран редован члан Академије који је пословно способан и који не мора да има пребивалиште или боравиште на територији Републике Србије.

Председника Академије бира Веће делегата а избор потврђује Веће Академика, на предлог Управног одбора.

Председник Академије се бира на период од 4 (четири) године.

Председник председава Скупштини, Већу Академика и Управном одбору Академије.

Прати извршење одлука Већа Академика и Управног одбора Академије.

Председник Академије је финансијски налогодавац за пословање Академије.

Председнику помажу у раду два потпредседника. Председник на њих може писмено пренети део својих надлежности и овлашћења. У одсуству председника замењује га један од потпредседника којег одреди Председник или Управни одбор у случају да Председник то не може сам да уради.

## 1.7. Избор Председника Академије и чланова Управног одбора Академије

### Члан 19.

Поступак за избор Председника Академије покреће се најкасније 3 (три) месеца пре истека мандата претходног Председника, осим у другим оправданим случајевима када се поступак за избор Председника може скратити и спровести по скраћеном поступку, о чему конкретно одлуку доноси Управни одбор Академије.



Кандидате за новог председника истиче Управни одбор Академије на предлог Већа делегата.

Уколико предлог за избор новог председника Академије долази од стране Већа Академика, предлог кандидата за председника неопходно је да потпише најмање 10 академика.

За Председника Академије је изабран кандидат који је добио просту већину гласова у Већу Академика.

Потпредседници и Генерални секретар Академије бирају се под истим условима и на исти начин као и Председник Академије.

## 1.8. Надзорни одбор Академије

### Члан 20.

Управни одбор Академије бира чланове Надзорног одбора из састава Већа Академика.

Надзорни одбор има три члана: председника и два члана.

Надзорни одбор врши контролу материјалног и финансијског пословања, као и контролу законитости рада Академије.

Надзорни одбор подноси извештај о извршеној контроли из претходног става овог члана Већу Академика на разматрање и усвајање.

Веће Академика информисе Скупштину Академије о извештајима Надзорног одбора.

## 2. Организација Академије

### Члан 21.

У оквиру Академије организују се Одељења и Институт Академије, односно Истраживачки центар, као стални облик рада.

Одељења се формирају за одређене научне и стручне области као стални облици рада, а Институт, односно, Истраживачки центар Академије је заједнички облик научно-стручних садржаја рада Академије.

Могу се по потреби формирати и друге организационе јединице (као што су центри за сарадњу и сл.) и радна тела Академије.

### 2.1. Одељења Академије

#### Члан 22.

Одељења припремају планове за област рада за коју су формирана, организују рад, прате остваривање задатака и о свом раду подносе извештаје Већу делегата који се усвајају на Већу Академика, које информисе Скупштину Академије.

У оквиру Академије формирају се следећа одељења:

- Одељење за технику и технологију;
- Одељење за природно-математичке науке;
- Одељење за медицину;
- Одељење за биотехнологију;
- Одељење за друштвене и хуманистичке науке;
- Одељење за уметност;

- Одељење за спорт и физичко васпитање;
- Одељење за безбедност;
- Одељење за иновације и проналазаштво;
- Одељење кандидата за академика;
- Одељење почасних чланова Академије (за контакте са просиривање рада Академије у земљи и свету).

Одељење има Секретара који избором за секретара постаје члан Већа делегата. Одељења доносе Пословник о свом раду.

Одељења која броје мање од пет чланова не могу бирати секретара већ њима управља један од чланова Управног одбора Академије.

## 2.2. Институт Академије - Истраживачки центар

### Члан 23.

Институт Академије (Истраживачки центар) је посебан облик организовања рада у оквиру Академије.

Институт Академије - Истраживачки центар има директора и Научно веће.

Научно веће Института Академије, односно Истраживачког центра, чине представници одељења Академије на челу са Председником и Подпредседницима и директор Института, који председава Научним већем Института, односно, Истраживачког центра Академије - МИАНУ.

### Члан 24.

Правилник о раду Института истраживачког центра академије МИАНУ, доноси Управни одбор Академије, на основу кога делује Институт односно Истраживачки центар академије МИАНУ.

Научно веће усваја Пословник о свом раду.

## 2.3. Избор чланова Института - Истраживачког центра Академије

### Члан 25.

Директора Института - Истраживачког центра академије МИАНУ, бира Управни одбор Академије и његов мандат траје 2 године.

### Члан 26.

При избору чланова Института - Истраживачког центра Академије примењиваће се критеријуми из правилника који обезбеђују сталну везу између Академије и иновативно истраживачког-научног кадра.

Приликом избора чланова Института - Истраживачког центра Академије водиће се рачуна да њихови резултати на основу којих се бирају задовоље састав:

- да најмање 30% од укупног броја академика – чланова Института или чланова који сарађују са Институтом односно Истраживачким центром Академије - чине они чији су резултати претежно везани за иновативне, техничке-производне и развојне делатности, односно за примену у привреди;
- да је највише 10 % од укупног броја академика везани за медицинске науке;

- да је највише 10% од укупног броја академика везани за природно-математичке делатности;
- да је највише 20% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за техничко-технолошке делатности;
- да је највише 10% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за друштвено хуманистичке делатности;
- да је највише 10% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за спортску делатност;
- да је највише 10% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за уметничку делатност;
- да је највише 10% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за образовну делатност;
- да је највише 10% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за издавачку делатност;
- да је највише 10% од укупног броја академика чији су резултати претежно везани за војне, безбедносне и сродне делатности.

#### **IV ЧЛАНОВИ АКАДЕМИЈЕ**

##### Члан 27.

Чланови Академије могу бити научници, иноватори-проналазачи, духовници, уметници, спортисти, успешни привредници и други који имају значајна остварења на пољу рада и интересовања из Србије и света.

Чланови Академије могу бити:

- редовни члан,
- дописни члан,
- почасни члан,
- иноватор ,
- кандидат за Академика.

Редовни и дописни чланови Академије титулишу се са: Академик МИАНУ, односно *Academitian IRASA*.

Сви остали чланови Академије имају право на назив: члан Академије МИАНУ, односно *Member of IRASA*.

Чланови Академије бирају се на основу општег акта и према поступку утврђеном у члану 30-35. Статута.

Изузетно од претходног става овог члана Статута, оснивачима Академије који су стекли статус Академика у другој академији потврђује се статус Академика МИАНУ, у складу са испуњеношћу услова утврђених општим актом.

Оснивачи Академије су истовремено и први чланови Академије МИАНУ и не могу бити чланови других академија и других удружења која су основана ради остваривања циљева и задатака из члана 7. и 8. овог Статута.

Чланство Академије је индивидуално и не може се преносити и наслеђивати.

Колективан члан Академије може да буде правно лице, научна или образовна институција (институт, средње школе, факултети академских или струковних студија, универзитети и сл.), односно сва лица која остварују сарадњу и подржавају рад Академије. Колективни члан Академије је члан Скупштине Академије.

Индивидуални и колективни члан Академије може бити из држава које су чланице Уједињених нација.

## Члан 28.

Дужности чланова Академије из става 2. члан 27. Статута су да:

- учествују у раду Академије, да бирају и буду бирани у органе Академије;
- баве се научноистраживачким и образовним радом;
- извештавају о резултатима свога рада Веће делегата;
- користе права и могућности које Академија обезбеђује за своје чланове;
- учествују у раду института, односно истраживачког центра Академије;
- могу да иступе из Академије уз писмени захтев са образложењем које подносе Већу делегата;
- спроводе одлуке Већа Академика;
- раде на остваривању циљева Академије;
- својим радом доприносе напретку Академије;
- доприносе стручном и научном уздицању и сталном образовању чланова Академије;
- штите, чувају и јачају углед Академије;
- плаћају уредно годишњу чланарину;
- доприносе бољем друштвеном вредновању науке и струке;
- поштују Етички кодекс Академије;
- не злоупотребљавају чланство у Академији.

## Члан 29.

Дужности Академије према својим члановима су да:

- омогући несметано напредовање у Академији;
- омогући менторство у Академији као помоћ у напредовању чланова у одређеним научним областима.

## Члан 30.

Одлуку о покретању поступка за избор члана Академије из става 2. члан 27. Статута доноси Управни одбор Академије.

У одлуци се одређује број чланова Академије који се бира и то по областима научне и уметничке делатности.

Чланове комисије за избор члана Академије (даље: Комисија) одређује Веће Академика, на предлог Управног одбора Академије.

Комисија подноси извештај са мишљењем на разматрање Управном одбору Академије, који га прослеђује на усвајање Већу Академика.

Одлука о покретању поступка за избор у више звање Академика се врши на основу предлога секретара Одељења Академије на седници Већа делегата, који затим усваја Веће Академика.

Веће Академика информисе једном годишње Скупштину Академије о примљеним члановима Академије и избору њених чланова у више звање.

У првој години рада Академије, Управни одбор Академије обавља целокупан поступак избора чланова Академије из става 1-4. овог члана Статута.

## Члан 31.

Предлоге кандидата за члана Академије могу дати: три члана Академије, оснивачи Академије или Веће делегата.

Рок за покретање избора кандидата је 10 дана од добијања предлога из претходног става овог члана Статута.

#### Члан 32.

Предлог кандидата за члана Академије треба да садржи:

- Писани захтев кандидата;
- Податке о радном искуству, образовању (са копијама диплома), резултатима рада, унапређењима, изборима у универзитетска или научна звања (са копијама одлука), признањима и наградама;
- Податке и доказе о објављеним научним и стручним радовима, урађеним пројектима, иновацијама и патентима.
- Предлог се доставља Управном одбору Академије.

#### Члан 33.

Извештај Комисије треба да садржи биографске податке из члана са оценом о подобности кандидата за избор за члана Академије.

Трошкове избора уплаћује кандидат на жиро рачун Академије. Уколико кандидат обезбеди донатора, трошкове избора уплаћује донатор из својих средстава.

#### Члан 34.

Поступак избора члана Академије је јаван. Сви материјали у вези са избором су доступни заинтересованима.

На Веб-сајту Академије објављују се само основни подаци о кандидату.

#### Члан 35.

За избор редовних чланова гласају само редовни чланови Већа Академика.

За избор дописних и почасних чланова, иноватора и кандидата за Академика гласају редовни и дописни чланови.

Проглашавање изабраних чланова врши се на седници Управног одбора.

Кандидат који није изабран у чланство Академије нема право жалбе.

Право жалбе Управном одбору имају предлагач/предлагаци за избор у чланство Академије и/или чланови комисије за избор.

Одлука Управног одбора по жалби је коначна.

#### Члан 36.

Свим члановима Академије после избора Управни одбор уручује, у виду повеље, одлуку о избору.

Академија предвиђа орден са повељом, златне и сребрне плакете за заслуге у науци и раду Академије.

#### Члан 37.

Престанак чланства у Академији може наступити у следећим случајевима:

1. на лични захтев члана Академије;
2. нередовног плаћања чланарине, односно неплаћања наканаде за пријем у Академију;

3. непоштовања Етичког кодекса Академије из става 1. члан 38. Статута.

Одлуку о престанку чланства из става 1. овог члана доноси Веће Академика на предлог неког органа Академије.

У случају да је незадовољан одлуком Већа Академика, члан Академије може да се жали Управном одбору Академије, који одлучује по поднетој жалби.

## **V ЗАШТИТА УГЛЕДА АКАДЕМИЈЕ**

### **Члан 38.**

Академија компетентношћу, квалитетом и резултатима рада штити свој углед. Академија у свом раду примењује Етички кодекс Академије који доноси Веће Академика.

Академија условљава да се име и ознака Академије користе на материјалима стручних и научних скупова те да се на тај начин доприноси квалитету скупа, подржава учешће Академије и учешће њених чланова. За сваки посебан случај је потребна сагласност Већа делегата.

## **VI ОБЈАВЉИВАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ ОПШТИХ И ПОЈЕДИНАЧНИХ АКТА АКАДЕМИЈЕ**

### **Члан 39.**

Све појединачне одлуке органа Академије који се односе на статус, права или обавезе чланова Академика, достављају се препорученом поштом на адресу члана која је у евиденцији чланова у Академији. Чланови који су Академији доставили електронску адресу добијаће све појединачне одлуке органа Академије које се односе на статус, права и обавезе чланова Академије на достављену адресу у електронској форми.

У случају да се достављање није могло успешно извршити на начине из претходног става одлука се објављује на интернет страници Академије, наредног дана од дана доношења. Протеком рока од 8 дана од дана објављивања одлука се сматра достављеном, о чему се сачињава посебан записник.

Општи акти које доносе органи Академије, трајно се објављују на интернет страници Академије, наредног дана од дана доношења. Дан објаве општег акта на интернет страници Академије се сматра даном сазнања чланства Академије за тај акт.

## **VII ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА АКАДЕМИЈЕ**

### **Члан 40.**

Академија стиче финансијска средства од властитих активности, рада Института-Истраживачког центра, прилога, поклона, донација, чланарина, државних и других фондова.

Издвајање средстава из прихода Института-Истраживачког центра Академије регулисано је Правилником рада Института-Истраживачког центра.

Финансијским планом Академије предвиђају се извори средстава и план њиховог утрошка. Оснивачи Академије у складу са могућностима обезбеђују потребна средства, простор, кадровску и логистичку подршку неопходну за рад Академије, што се регулише уговором.

Академија може да има спонзоре и донаторе, са којима склапа посебне уговоре.

Административно-техничко и финансијско пословање Академије води стручна служба сагласно постигнутом договору.

## **VIII ЈАВНОСТ РАДА АКАДЕМИЈЕ**

### **Члан 41.**

Рад Академије је јаван.

Чланство и јавност се обавештавају о раду Академије преко јавних трибина, публикација Академије, јавних гласила и путем Веб-сајта.

Академици слободно изражавају своје личне ставове и мишљења.

Званично гледиште Академије је оно које је усвојено на органима Академије.

О обавештавању јавности старају се Председник и Управни одбор Академије.

## **IX ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА**

### **Члан 42.**

Измена Статута врши се по поступку који се утврђује Правилником о раду Академије. Предлог за измене Статута могу дати:

- Управни одбор,
- Веће делегата,
- Два или више Одељења Академије.

Предлог се даје у писаној форми уз образложење и доставља се Генералном секретару Академије.

### **Члан 43.**

Тумачење одредби овог Статута даје Веће Академика.

## **X ПРЕСТАНАК РАДА АКАДЕМИЈЕ**

### **Члан 44.**

Академија престаје са радом у случајевима предвиђеним Законом и одлуком Већа Академика потврдјеној на Скупштини Академије.

У случају престанка рада Академије целокупна имовина припада недобитном правном лицу које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, а на предлог Надзорног одбора. Одлука се усваја на седници Већа Академика.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 45.**

Оснивачким актом Академије утврђено је да је активни оснивач и заступник оснивача Академије:

1. Проф. др Владица Ристић,  
а да су суоснивачи:
2. Проф. др Слободанка Ђолић,
3. Проф. др Марија Максин.

Члан 46.

Измене и допуне Статута ступају на снагу даном доношења. Скупштина утврђује овај пречишћен текст Статута, који потписује Председник Академије.  
Статут се објављује на Веб-сајту Академије.



Председник Академије

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "V. Ristić", is placed over a light blue rectangular background.

Проф. др Владица Ристић